

The School Board of Osceola County, Florida

The Expulsion Process

2024-2025



**Department of
Student Services**

(407) 870-4897

English.....Page 1
FAQ (English)Page 9

Español.....Página 12
FAQ (Español).....Página 21

Glossary

Abeyance: inactive; dormant; put to the side

Caveat: condition; understanding; provision

Consent Agenda: a technique designed to expedite the handling of certain issues that require School Board approval, but are not matters open to discussion

Expulsion: complete exclusion from all Osceola District Schools, properties and activities for a specific period of time

In lieu of: instead of

Suspension: temporary removal of a student from school (generally not more than ten consecutive days)

Glosario

Advertencia (Caveat): aviso; a condición de; disposición

Agenda de Consentimiento: una técnica diseñada para acelerar el proceso de ciertas cuestiones que requieren la aprobación de la Junta Escolar, pero no son asuntos abiertos para discusión

Expulsión: exclusión completa de todas las Escuelas del Condado de Osceola, propiedades y actividades por un término específico de tiempo

Suspensión (de la Recomendación de Expulsión): inactiva; latente; en reserve

Suspensión (de la escuela): retiro temporero de un(a) estudiante de la escuela (generalmente por no más de diez días consecutivos)

The Expulsion Process

Pursuant to the School Board Rules of the School Board of Osceola County, Florida, your student, identified in the accompanying letter from the Superintendent of Schools, has been recommended for expulsion.

Purpose

The purpose of this document is to familiarize you with the expulsion process, to identify your rights related to this process, to outline possible outcomes in the event that a hearing is requested and conducted by the Hearing Officer, and to indicate what options, if any, you may have relative to this process. **It will be essential that you and your student read this document carefully** so that you will be able to discuss any option for which you may be eligible when you meet with Dr. Rhonda McMahon, Director of Student Services, or Kenneth Iames, School Relations Specialist at a pre-expulsion parent conference.

It is important for you to know that your student has not been expelled from school at this time. Currently, your student has been charged with an offense that is a violation of the Code of Student Conduct and has resulted in a recommendation for expulsion. As a result, pending the outcome and/or resolution of the recommendation for expulsion, your student has been serving a long-term out-of-school suspension. The Principal of the school does not have the authority to expel a student. However, the Principal does have the authority under Florida Statutes and School Board Rules to recommend a student for expulsion.

If you are receiving this booklet and your student is a student with a disability currently receiving special education and related services pursuant to the Individuals with Disabilities Education Act (IDEA), your student has been recommended for alternative placement in lieu of expulsion. Your student may still seek a hearing before the Hearing Officer, as provided in this booklet, wherein the student may challenge, on the basis of innocence or guilt, the disciplinary charge that resulted in the recommendation for alternative placement in lieu of expulsion. As such, your student's case may be resolved via administrative assignment to an alternative educational setting, with permission to withdraw at parent request, or the recommendation for alternative placement may be overturned and the student returned to his/her home-zoned school as a student in good standing. Your student's right to a hearing before the Hearing Officer functions separately from and is in addition to your student's rights under IDEA, with respect to discipline of students with disabilities.

The same provisions shall also apply to students determined eligible for disability-related services under Section 504 pursuant to the Americans with Disabilities Act Amendments Act of 2008 (ADAAA).

Ultimately, only the Hearing Officer of Osceola County, Florida has the legal authority to expel a student from this school district. The Hearing Officer may only resolve your student's recommendation for expulsion at a hearing scheduled for the specific purpose of hearing the case and rendering a decision at that time.

Your Rights

You have a right to a hearing before the Hearing Officer of Osceola County, Florida in order to have this case heard and a decision rendered. If you request such a hearing, a hearing will be scheduled as soon as is practicable and you will be notified by mail as to the time and place of the hearing. In order to protect the confidentiality of a student's educational records, expulsion hearings are conducted behind closed doors and are not open to the public. However, certain persons may be in attendance at an expulsion hearing and they include, but are not limited to, the following:

- The Superintendent of Schools
- The Secretary to the School Board
- The Hearing Officer(s)
- The School Board Attorney
- The Chief of Staff, Human Resources and Student Services
- Representatives of the Student Services Department
- An Administrator from your Student's School
- An Administrator from our District's Alternative School
- A Law Enforcement Officer

You have a right to invite anyone you wish to attend the hearing with you. At your own expense, you may choose to be represented by an attorney or any other individual you wish to speak for you or on your behalf. Only those persons that you grant permission to attend your requested hearing will be allowed into the hearing room.

You have a right to privacy regarding the use of your student's name at the hearing. The Department of Student Services will assign a recommendation for expulsion case number to your student's case. The recommendation for expulsion case number assigned to your student's case will appear in the form 25-000. Any time we refer to the case, we will use this number, and will not refer to the student, parent or guardian by name at any time during the proceedings.

You have a right to have access to the information that will be presented to the Hearing Officer at the hearing. In the event that you request a hearing, the Department of Student Services will prepare a packet of materials relating to the recommendation for expulsion

that will be presented to the Hearing Officer. The packet that will be presented to the Hearing Officer will include, but is not limited to, the following information:

- Correspondence related to the recommendation for expulsion.
- Your student's academic history.
- Your student's discipline history from the current school year and previous school year.
- Statements from your student's current teachers regarding his/her progress up to the time of the recommendation for expulsion.
- Any and all statements related to the incident or incidences that led to the recommendation for expulsion.

Please be aware that according to Florida Statutes, the Hearing Officer is not permitted to have any access to information regarding your student's case prior to the beginning of the hearing.

The packet of materials that will be presented to the Hearing Officer will be available for you to pick up at your pre-expulsion meeting held at the Department of Student Services. It will be an exact copy of the packet that will be presented to the Hearing Officer. In the event there are any documents that contain any student name(s) and/or identifying information other than your student's name, those names and/or identifying information will be redacted from the document. Other students have the same right to privacy and confidentiality as your student. For that reason, we cannot discuss with you the status of any other student who may have been involved in the incident(s) that led to your student's recommendation for expulsion.

You have a right to enter evidence and/or testimony into the record at the expulsion hearing. You may enter evidence and/or testimony into the record of an expulsion hearing through either verbal testimony or written documents. Verbal testimony and/or evidence requires that the speaker be "sworn in" and speak at the appropriate time during the hearing. If you wish to enter a written document into the record, we ask that you provide the document in the following manner: (1) Bring six (6) copies of each document to be entered into evidence, so they may be passed out to all parties present at the hearing; or (2) Provide a copy of each document to the Department of Student Services prior to the hearing, and we will provide the necessary copies to be presented at the hearing.

If you request a hearing, you will receive by certified mail a written notification of the date and the time of your hearing. It will be essential that you be present at the time of your scheduled hearing. Failure to be present at the scheduled time of your requested hearing may result in the waiver of your right to a hearing and could result in the expulsion of your student.

At the Hearing

The scheduled hearing will be held in the School Board meeting room located at 817 Bill Beck Blvd., Kissimmee, Florida, 34744. Plan to have a seat in the front lobby of the building and wait for your case to be called. A law enforcement officer or a member of the district's staff will come to the lobby and call you for your hearing by using the number assigned to your student's case. You will be asked to enter the meeting room and to have a seat at the table located at the front of the room.

Once you are seated, the Hearing Officer will call the hearing to order and make some general comments about the process. The Hearing Officer will indicate that he/she has just received the packet of materials, and that he/she will require some time to read and review the information contained in the packet. The Hearing Officer will ask you to be prepared to state how you would like this matter resolved.

While the Hearing Officer is reviewing the contents of the packet, the Director of Student Services will briefly discuss the issue of confidentiality and have all participants sworn in prior to giving testimony. Any person who is planning to speak at the hearing will be asked to stand for the swearing in process. School staff members will be asked to identify themselves for the record prior to being sworn in. You will not be asked to identify yourself by name, but rather to indicate your relationship to the student prior to being sworn in. Your student will be asked to indicate that he/she is the student in question prior to being sworn in. When this formality is concluded, the Secretary to the Superintendent will swear in all participants.

When the Hearing Officer has completed the review of the packet, he/she will ask both the school and the Director of Student Services if there is any other pertinent information to be considered. Following any further input from those individuals, the Hearing Officer will give you, as parent/guardian, and the student the opportunity to speak.

You have the right to make any statements that you wish to make relevant to the charges against your student. You have the right to make any requests of the Hearing Officer that you wish to make. If there is any information included in the packet that you do not believe is factual or accurate, you have the right to discuss that information with the Hearing Officer.

Your student needs to be aware that the Hearing Officer will want to hear from him/her regarding the recommendation for expulsion as well. He/she may ask the student specific questions or they may simply ask him/her to make a statement about the case. For this reason, it is very important that your student be present at the hearing.

If persons you have invited to attend the hearing with you wish to speak, those persons will also be given the opportunity to make statements. It will be important for you to inform the Hearing Officer that there are other persons who wish to address the Hearing

Officer regarding the case, so they are recognized, sworn in, and given the opportunity to speak.

When everyone who wishes to address the Hearing Officer has had the opportunity to speak, the Hearing Officer will begin the deliberation. He/She may talk among District Staff during that discussion. At some point in the discussion, the Hearing Officer will make the Final Order as to how the recommendation for expulsion will be resolved.

Please be aware that only the Hearing Officer of the School Board will have a final decision in this matter. The Superintendent of Schools will not propose a final decision. The staff of your student's school will not propose a final decision. No one other than the Hearing Officer will render a final order. All Final Orders are voted on via consent agenda at a regularly scheduled School Board Meeting.

How Might This Case Be Resolved?

There are several options from which the Hearing Officer may chose in determining the resolution of your student's case. These options are discussed in the following section. It is important for you to know that this document cannot speak for the Hearing Officer and does not represent a guarantee or promise as to what the Hearing Officer will do in your student's individual case. It simply serves to illustrate a range of decisions.

Expulsion

The Hearing Officer has the authority to exclude (expel) a student from all educational services in the public school system of Osceola County. Your student has been charged with an expellable offense, and if the Hearing Officer recommends to expel your student, the following will apply:

1. Your student will not be allowed to attend any Osceola County public school for a period of time not to exceed the remainder of the current school year and all of the following school year. It is important to note that the Hearing Officer, at his/her discretion, has the authority to shorten the period of expulsion, but he/she may not go beyond the time limit indicated above.
2. A notation will be placed in your student's permanent cumulative educational record that he/she was expelled from Osceola County Schools for a specific period of time. This record may not be removed for any reason, and would be transferred to any agency requesting educational records in the future.

Administrative Assignment to Alternative Educational Setting

The Hearing Officer has the authority to assign the student to attend New Beginnings Education Center or another alternative educational setting for the

period of time for which he/she has been recommended for expulsion. If the Hearing Officer decides to administratively assign your student to New Beginnings Education Center or another alternative educational setting, the following will apply:

1. If your student is successful at the alternative educational setting, at the end of your student's assigned period, he/she will become a student in good standing and be eligible to return to his/her home-zoned school. In addition, a notation regarding a recommendation for expulsion will not be placed in your student's permanent cumulative educational record.
2. If your student is not successful at the alternative educational setting, the Principal at the alternative education setting may be authorized to remove the student from the alternative educational program or to recommend the reinstatement of the student's original recommendation for expulsion. If the recommendation for expulsion is reinstated, you will not have another hearing before the Hearing Officer. Your student's name will be placed on the Consent Agenda of a regularly scheduled School Board meeting and your student will be expelled without discussion for the period of time specified in the original recommendation for expulsion.

Permission to Withdraw in Lieu of Expulsion at Parent Request

The Hearing Officer has the authority to expel a student who has been recommended for expulsion regardless of a student's current enrollment status. However, the Hearing Officer also has the authority to allow a parent/guardian of a student who has been recommended for expulsion to withdraw in lieu of expulsion and to hold the recommendation for expulsion in abeyance for a specified period of time. If the Hearing Officer decides to allow a parent/guardian to withdraw their student in lieu of expulsion and to hold the recommendation for expulsion in abeyance, the following will apply:

1. The parent/guardian must agree not to attempt to re-enroll in any Osceola County Public school during the specified period of time. Any attempt to re-enroll the student in an Osceola County Public school during the specified time of withdrawal would constitute a breach of the agreement, and the recommendation for expulsion would be immediately reinstated.
2. At the end of your student's specified period of withdrawal from Osceola County Schools, he/she will become a student in good standing and be eligible to return to his/her home-zoned school. In addition, a notation regarding the recommendation for expulsion will not be placed in your student's permanent cumulative educational record.

3. The student may withdraw to a home instruction program for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
4. The student may withdraw to a private (non-public) school for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
5. The student may withdraw to a public school outside of Osceola County for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
6. The student may withdraw to any other educational setting agreeable to the School Board for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
7. Documentation must be provided to the Department of Student Services that the student is actively pursuing his/her education in one of the approved settings listed above.

Overturn the Recommendation for Expulsion

The Hearing Officer has the authority to overturn the recommendation for expulsion if he/she determine the recommendation for expulsion is not a Level 4 expellable offense. If the Hearing Officer decides to overturn the recommendation for expulsion, your student immediately becomes a student in good standing and has the right to return to his home-zoned school.

Must I Request a Hearing Before the Hearing Officer?

There are some cases that must be heard before the Hearing Officer. Those cases include, but are not limited to, charges relating to assault and/or battery, sale and distribution of drugs, threats of violence against students and staff, lewd & lascivious sexual misconduct, vandalism, or possession of weapons on campus. In such cases, the parent/guardian of a student who has been recommended for expulsion may not temporarily waive their right to a hearing before the Hearing Officer, and accept resolution of the case through the Superintendent of Schools. If your student is charged with one of the above named offenses, the Hearing Officer will hear the case and render a decision in the matter.

However, there are some cases that the School Board has determined do not require a hearing before the Hearing Officer if that is the parent/guardian and/or student's wish. In those cases, the School Board has granted to the Superintendent of Schools the authority to make agreement with the family regarding the educational future of the student.

Depending on the nature of the charge against your student, you may be offered the opportunity to resolve your student's recommendation for expulsion without a hearing

before the Hearing Officer. If that is true in your student's case, you could agree to one of the following:

- Administrative Assignment to New Beginnings Education Center for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
- The student may withdraw to a home instruction program for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
- The student may withdraw to a private (non-public) school for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
- The student may withdraw to a public school outside of Osceola County for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
- The student may withdraw to any other educational setting agreeable to the Superintendent of Schools for the period of time specified in the recommendation for expulsion.
- Documentation must be provided to the Department of Student Services that the student is actively pursuing his/her education in one of the approved settings listed above.

If your student's case is applicable and you choose one of these options rather than to request a hearing, the recommendation for expulsion will be held in abeyance, that is, it will be held temporarily by the School Board and no action will be taken.

The waiver of your right to a hearing in these approved cases is temporary and conditional. If at any time or for any reason during the period of time specified in the recommendation for expulsion, you and/or the student decide that you wish to have a hearing, you may request one. The Department of Student Services will schedule your hearing as soon as is practicable.

Students who are recommended for expulsion related to use, possession or distribution of illegal drugs, prescription or over-the-counter medications or materials presented as such will be expected to submit to unannounced drug screenings at parent/guardian expense.

The School District of Osceola County, FL is required by Section 1455 of the Elementary and Secondary Education Act of 1965 (20 USC Section 7165) and by §1006.07, Florida Statutes, to inform a school, either public or private, that a student who is attempting to enroll has been suspended or expelled. The determination to allow enrollment is at the sole discretion of the receiving school.

The Expulsion Process

FAQ Sheet

I have just received notice from the school that my student has been expelled! What do I do?

Only the Hearing Officer of Osceola County, Florida has the authority to expel a student. While the Principal of the school does not have the authority to expel a student, he/she does have the authority to recommend a student for expulsion for specific violations of the Code of Student Conduct. If the Hearing Officer has not taken action on your student's case, he/she is under a recommendation for expulsion, and serving a long-term suspension pending the resolution of the case.

I have already withdrawn my student from the School District of Osceola County, Florida. Is this process still necessary?

Yes. As a parent/guardian, you have the right to withdraw your child. However, a withdrawal from the school district does not prevent the Hearing Officer from moving forward and taking action to expel your student. In certain circumstances, the Hearing Officer may elect to allow a parent/guardian of a student who has been recommended for expulsion to withdraw in lieu of expulsion and to hold the expulsion in abeyance for a specified period of time. Also, under certain circumstances a formal hearing before the Hearing Officer may not be necessary to resolve the case. The accompanying document explains more fully when a withdrawal from the school district in lieu of expulsion is permissible, and when a hearing before the Hearing Officer is required in order to resolve the case.

Is the meeting before the Hearing Officer a trial?

No. The hearing before the Hearing Officer is referred to as an "Administrative Hearing." While the procedures of an Administrative Hearing and a jury trial are not identical, they are similar. In an expulsion hearing, the Hearing Officer sits as a trier of fact (jury) and the decider of the law (judge). In an expulsion hearing, the Hearing Officer hears the case and renders a final decision and/or final agency action which is then subject to an appeal. Any party aggrieved by the Hearing Officer's decision at an expulsion hearing has a right to appeal that decision to an appellate court. However, the Hearing Officer's decision at an expulsion hearing is still the final determination of the issue just like a trial.

If it is not a trial, why is the School Board attorney present at the hearing?

The role of the School Board attorney at the expulsion hearing is to provide the Hearing Officer with legal advice relative to any question that may be raised by either party regarding Florida Statutes, State Board Rules, and School Board Rules.

Do I have a right to be represented by an attorney in this matter?

Yes. You have a right to invite anyone you wish to attend the hearing with you. At your own expense, you may choose to be represented by an attorney or any other individual you wish to speak for you or on your behalf.

If I request a hearing, when can I expect the hearing to be conducted?

Because expulsion hearings are not open to the public, they must be scheduled at a time when the Hearing Officer(s) can be present. Generally, the School Board schedules two meetings per month to process recommendations for expulsion. Your hearing will be scheduled at the next available time set by the School Board.

Do I have a right to know the status of cases of other students who may have been involved in the incident(s) that led to my student's recommendation for expulsion?

No. Florida Statutes require all school districts to keep student records in strict confidence. Therefore, we are prohibited from discussing any information about any student with anyone other than the student's legal parent/guardian.

My student's suspension will be up very soon. Can I send him/her back to the school until the hearing?

No. The student may not return to his/her school until this matter is resolved. At the conclusion of the suspension, the Superintendent of Schools assigns your student to attend New Beginnings Education Center until the recommendation for expulsion is resolved. You are not required to place your student at New Beginnings Education Center; however it is the only educational placement available to your student until the recommendation for expulsion is resolved. If you choose to enroll your student at New Beginnings Education Center, you and your student will be required to attend an orientation meeting before he/she may attend classes. If you choose not to enroll your student at New Beginnings Education Center until your student's recommendation for expulsion can be resolved, it will be your responsibility to determine the manner in which you continue your student's education.

What is New Beginnings Education Center?

New Beginnings Education Center is an alternative educational setting provided by the School Board of Osceola County, Florida. It is primarily designed for students who have been recommended for expulsion. Students are able to access and continue their education pending the outcome of their recommendation for expulsion.

I have heard of that New Beginnings Education Center is for “problem” children. My student is not a problem child.

New Beginnings Education Center is not a school for problem students. It is a school for students who have been recommended for expulsion. All of the students at New Beginnings Education Center have made a mistake, and are there in lieu of expulsion or pending the outcome of their recommendation for expulsion.

Where is New Beginnings Education Center located?

New Beginnings Education Center is located at 2599 West Vine Street, Kissimmee, Florida. It is on the north side of Vine Street and west of Thacker Avenue, next to Home Depot (behind Denny’s Restaurant). The telephone number is (407) 348-4466.

Does the school district provide transportation to New Beginnings Education Center?

Yes. The school district will provide transportation for your student to and from New Beginnings Education Center. Students are not permitted to drive cars to school.

Will my student be expelled if our family moves from Osceola County before the time period specified in the recommendation for expulsion expires?

No. If your student’s educational program is meeting the requirements of the Hearing Officer’s Final Order, the recommendation for expulsion will not go forward upon your departure. However, the parent/guardian must notify the Department of Student Services in writing of any intention to change the educational setting agreed to by the Hearing Officer for their student. Failure to provide such notification could result in a reinstatement of the original recommendation for expulsion, and the student would be expelled through the Consent Agenda at a regularly scheduled School Board meeting.

Will this recommendation for expulsion be placed in my student’s permanent cumulative educational record?

It depends on the final resolution of your student’s recommendation for expulsion. If the Hearing Officer decides to expel your student, that fact will be placed into the student’s permanent cumulative educational record. However, if the Hearing Officer decides to resolve your student’s recommendation for expulsion by any means other than an actual expulsion, then there would be no reference to an expulsion placed in your student’s permanent cumulative record.

El proceso de expulsión

De acuerdo con el Reglamento de la Junta Escolar del Condado de Osceola, Florida, su estudiante, identificado en la carta adjunta suscrita por el Superintendente de Escuelas, ha sido recomendado para la expulsión.

Propósito

El propósito de este documento es familiarizarle a usted con el proceso de expulsión, identificar sus derechos en relación con este proceso, delinearle los resultados posibles en caso de que la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia solicite y lleve a cabo una audiencia, e indicarle qué opciones tiene usted, si las hubiere, en relación con este proceso. **Es de suma importancia que usted y su estudiante lean este documento detenidamente** para que así usted pueda discutir cualquier opción para la cual usted podría ser elegible cuando se reúna con Dra. Rhonda McMahon, Directora de Servicios Estudiantiles, Angela Burdue, Coordinadora de Servicios Estudiantiles o Kenneth Iames, Especialista de Relaciones Escolares durante una conferencia de padres que se lleva a cabo antes de una expulsión.

Es importante que usted sepa que, en estos momentos, su estudiante no ha sido expulsado de la escuela. Actualmente, su estudiante está acusado de cometer una ofensa, la cual constituye una violación del Código de Conducta de Estudiantes, y cuyo resultado ha sido la recomendación para la expulsión. Como consecuencia, y en espera del resultado y/o la resolución de la recomendación para la expulsión, su estudiante ha estado cumpliendo una suspensión fuera-de-escuela de largo plazo. El Director de la escuela no tiene la autoridad para expulsar a un estudiante. Sin embargo, el Director sí tiene la autoridad bajo los Estatutos de la Florida y el Reglamento de la Junta Escolar para recomendar la expulsión de un estudiante.

Si usted está recibiendo este folleto y su estudiante es un estudiante con discapacidad que actualmente recibe educación especial y servicios relacionados en virtud de la Ley de Educación para Individuos con Incapacidades (IDEA), su estudiante ha sido recomendado para colocación alternativa en lugar de expulsión. Su estudiante todavía puede solicitar una audiencia ante la Junta Escolar/Oficial de Audiencias, como se indica en este folleto, en donde el/la estudiante puede retar, sobre la base de la inocencia o culpabilidad, el cargo disciplinario que dio lugar a la recomendación de colocación alternativa en lugar de expulsión. Como tal, el caso de su estudiante puede ser resuelto vía asignación administrativa a una colocación alternativa, con permiso para retirarse a solicitud de los padres, ó la recomendación para la colocación alternativa puede ser revocada y el/la estudiante puede regresar en buen estado de conducta a su escuela asignada. Por favor, póngase en contacto con el Departamento ESE, al (407) 343-8700, para obtener más información acerca de programar una audiencia y hacer una cita con un

funcionario del Departamento ESE quien puede explicarle a usted los derechos de su estudiante. El derecho de su estudiante a una audiencia ante la Junta Escolar/Oficial de Audiencias funciona por separado de y en adición a los derechos de su estudiante bajo IDEA, con respecto a la disciplina de los estudiantes con discapacidades.

Las mismas provisiones también se aplicarán a estudiantes determinados elegibles para servicios relacionados con la discapacidad bajo la Sección 504 de acuerdo con la Ley de los Americanos con Discapacidad (ADAAA, abreviaturas en inglés) de 2008.

Finalmente, sólo la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia del Condado de Osceola, Florida, tiene la autoridad legal para expulsar a un estudiante de este distrito escolar. La Junta Escolar/ el(la) Oficial de Audiencia puede que sólo resuelva la recomendación para la expulsión de su estudiante, mediante una audiencia con el propósito específico de escuchar el caso y emitir una decisión en ese momento.

Sus derechos

Usted tiene el derecho a una audiencia ante la Junta Escolar del Condado de Osceola, Florida, para que se escuche el caso y se emita una decisión. Si usted solicita una audiencia, una será pautada tan pronto sea realizable y usted será notificado/a por correo con la información de la hora y el lugar de la audiencia. Para proteger la confidencialidad de los registros educacionales del estudiante, las audiencias de expulsión son realizadas a puerta cerrada y no están abiertas al público. Sin embargo, ciertas personas asistirán a la audiencia de expulsión y, éstas incluyen, pero no se limitan a, las siguientes:

- El Superintendente de Escuelas
- El Secretario de la Junta Escolar
- Los Oficiales de Audiencia
- El abogado de la Junta Escolar
- El Jefe de Personal, Recursos Humanos y Servicios Estudiantiles
- Representantes del Departamento de Servicios Estudiantiles
- Un administrador de la escuela de su estudiante
- Un administrador de la Escuela Alterna de nuestro Distrito
- Un oficial de la aplicación de ley

Usted tiene el derecho de invitar a quien desee para que asista a la audiencia con usted. Usted puede elegir ser representado/a por un abogado o cualquier otra persona que usted desee que hable por usted o en su nombre, si usted corre con los gastos. Sólo se le permitirá acceso a la sala de audiencias a las personas a quienes usted les haya otorgado permiso para asistir a la audiencia que usted solicitó.

Usted tiene el derecho a la privacidad en relación con el uso del nombre de su estudiante durante la audiencia. El Departamento de Servicios Estudiantiles asignará al caso de su estudiante, un número de caso de recomendación para la expulsión. El número de caso de recomendación para la expulsión asignado al caso de su estudiante aparecerá en el formulario 23-000. Cada vez que hagamos referencia al caso, utilizaremos este número, y no nos referiremos al estudiante, ni a los padres, ni a los tutores, por nombre en ningún momento durante el proceso.

Usted tiene el derecho de tener acceso a la información que se presentará ante el/la Oficial de Audiencia durante la audiencia. En el caso de que usted solicite una audiencia, el Departamento de Servicios Estudiantiles preparará un paquete de materiales que se relacionan con la recomendación para la expulsión que se presentará ante el/la Oficial de Audiencia. El paquete que se presentará ante el/la Oficial de Audiencia incluirá, pero no se limitará a, la siguiente información:

- La correspondencia en relación con la recomendación para la expulsión.
- El expediente académico de su estudiante.
- El historial disciplinario de su estudiante perteneciente al presente año escolar.
- Declaraciones de los maestros actuales de su estudiante en relación con su progreso hasta el momento de la recomendación para la expulsión.
- Cualquier y toda declaración en relación con el incidente o incidentes, que condujeron a la recomendación para la expulsión.

Por favor tenga presente que, de acuerdo a los Estatutos de la Florida, a el/la Oficial de Audiencias no se le permite el acceso a la información en relación con el caso de su estudiante antes del comienzo de la audiencia.

Sin embargo, el paquete de materiales que se le presentará al Oficial de Audiencia, estará disponible para que usted lo recoja antes de la audiencia en el Departamento de Servicios Estudiantiles. Éste será una copia exacta del paquete que se le presentará al Oficial de Audiencia. Sin embargo, en caso de que hubiere documentos que contengan el/los nombre(s) y/o información que identifique cualquier estudiante(s) que no sea(n) el de su estudiante, esos nombres y/o información que los identifique se excluirán del documento. Otros estudiantes tienen el mismo derecho a la privacidad y la confidencialidad que tiene su estudiante. Por esta razón, no podemos discutir con usted el estatus de cualquier otro estudiante que pueda haberse involucrado en el incidente(s) que condujeron a la recomendación para la expulsión de su estudiante.

Usted tiene el derecho de presentar evidencia y/o testimonio para el expediente durante la audiencia de expulsión. Usted puede presentar evidencia y/o testimonio para el expediente de una audiencia de expulsión, mediante un testimonio verbal o mediante documentos escritos. El testimonio y/o la evidencia verbal requieren que la persona que

vaya a testificar sea “juramentada” y requiere que hable durante la audiencia en el momento apropiado. Si usted desea introducir al expediente un documento escrito, le pedimos que proporcione el documento de la siguiente manera: (1) Traiga quince (15) copias de cada documento que se presentará en evidencia, para que se repartan a todos los presentes en la audiencia; o (2) Proporcione una copia de cada documento al Departamento de Servicios Estudiantiles antes de la audiencia, y nosotros proveeremos las copias necesarias a presentarse en la audiencia.

Si usted solicita una audiencia, usted recibirá por correo certificado una notificación escrita en relación con la fecha y la hora de su audiencia. Es esencial que usted esté presente en el momento de su audiencia. El no estar presente a la hora pautada para su audiencia solicitada, podría resultar en la renuncia de su derecho a la audiencia y podría resultar en la expulsión de su estudiante.

En la audiencia

La audiencia pautada se llevará a cabo en el salón de reuniones de la Junta Escolar, ubicado en el 817 Bill Beck Blvd., Kissimmee, Florida, 34744. Planee sentarse en la sala de espera del frente del edificio y espere a que su caso sea llamado. Un oficial de la ley o un miembro del personal del distrito vendrá a la sala de espera y le llamará para la audiencia utilizando el número asignado al caso de su estudiante. Se le pedirá que entre al salón de reuniones y que tome asiento en la mesa ubicada al frente del salón.

Una vez que usted se haya sentado, el/la Oficial de Audiencia, dará inicio a la audiencia, y hará algunos comentarios generales acerca del proceso. El/La Oficial de Audiencia informará que el/ella acaba de recibir el paquete de materiales, y que el/ella requerirá algo de tiempo para leer y repasar la información allí contenida. El/La Oficial de Audiencia le pedirá a usted que esté preparado/a para exponer como usted desea resolver esta asunto.

Mientras el/la Oficial de Audiencia estudia el contenido de paquete, la Directora de Servicios Estudiantiles discutirá brevemente el tema de la confidencialidad y hará juramentar a todos los participantes antes de que den su testimonio. A toda persona que tenga la intención de hablar durante la audiencia, se le pedirá que se ponga de pie para el proceso de juramentación. A los miembros del personal escolar se les pedirá que se identifiquen, para efectos de registro, antes de ser juramentados. A usted no se le pedirá que se identifique por nombre, sino que indique su relación con el estudiante antes de ser juramentado/a. A su estudiante se le pedirá que indique si es el/la estudiante del caso, antes de ser juramentado/a. Al concluir esta formalidad, la Secretaria de la Superintendente juramentará a todos los participantes.

Cuando el/la Oficial de Audiencia termine la revisión del paquete, el/la Oficial de Audiencia le preguntará tanto a la escuela como al Director de Servicios Estudiantiles, si existe alguna otra información que deba ser considerada.

Luego de que estos individuos hayan presentado su información, el/la Oficial de Audiencia le dará a usted, como padre/tutor, y al estudiante, la oportunidad de hablar.

Usted tiene el derecho a dar cualquier declaración que desee dar en relación con los cargos en contra de su estudiante. Usted tiene el derecho de hacer cualquier solicitud que desee a el/la Oficial de Audiencia. Si hay información incluida en el paquete que usted no considera verdadera o exacta, usted tiene el derecho de discutir esa información con el/la Oficial de Audiencia.

Su estudiante debe tener presente que el/la Oficial de Audiencia también querrá escuchar lo que él/ella quiera decir con respecto a la recomendación para la expulsión. Puede que le haga preguntas específicas al estudiante o puede que le pidan a él/ella que haga una declaración acerca del caso. Por esta razón, es muy importante que su estudiante esté presente en la audiencia.

Si las personas que usted invitó a asistir a la audiencia desean hablar, éstas también tendrán la oportunidad de hacer sus declaraciones. Es importante que usted informe a el/la Oficial de Audiencia que hay otras personas que desean dirigirse a el/la Oficial de Audiencia en relación con el caso, para que así se les reconozca, se les jure, y se les dé la oportunidad de hablar.

Cuando todos aquellos que deseen dirigirse al Oficial de Audiencia hayan tenido la oportunidad de hablar, el/la Oficial de Audiencia comenzará su deliberación. Es posible que el/ella hable con el personal del Distrito. En algún momento de la discusión, el/la Oficial de Audiencia hará la Orden Final sobre cómo se resolverá la recomendación para la expulsión.

Por favor tenga presente que solamente el/la Oficial de Audiencia hará una decisión final en esta asunto. El Superintendente de Escuelas no podrá proponer una decisión final. El personal de la escuela de su estudiante no podrá proponer una decisión final. Nada más que el/la Oficial de Audiencia hará una orden final. Todas las Ordenes Finales se deciden a través del voto por Agenda de Consentimiento de una reunión de la Junta Escolar pautada regularmente.

¿Cómo podría resolverse este caso?

Hay varias opciones que puede seleccionar el/la Oficial de Audiencia para determinar la resolución del caso de su estudiante. Estas opciones se discuten en la sección siguiente. Es importante que usted sepa que este documento no representa la opinión de el/la Oficial

de Audiencia y no representa ni una garantía, ni una promesa de lo que hará el/la Oficial de Audiencia en relación con el caso individual de su estudiante. Sencillamente tiene el propósito de ilustrar una serie de decisiones.

Expulsión

El/La Oficial de Audiencia tiene la autoridad para excluir (expulsar) a un/a estudiante de todos los servicios educacionales en el sistema de escuelas públicas del Condado de Osceola. Su estudiante ha sido acusado de una ofensa que amerita una expulsión, y si el/la Oficial de Audiencia recomienda a favor de expulsar a su estudiante, se aplicará lo siguiente:

1. A su estudiante no se le permitirá asistir a ninguna escuela pública del Condado de Osceola, durante un período de tiempo que no deberá exceder el resto del año escolar actual y la totalidad del año escolar siguiente. Es importante tener presente que el/la Oficial de Audiencia, a su discreción, tiene la autoridad para disminuir el período de expulsión, pero no podrá ir más allá del límite de tiempo indicado anteriormente.
2. En el expediente educacional acumulativo permanente de su estudiante se colocará una anotación que indicará que él /ella fue expulsado/a de las Escuelas del Condado de Osceola por un período de tiempo específico. Este registro no podrá removerse bajo ningún concepto, y se transferirá a cualquier agencia que solicite registros educacionales en el futuro.

Asignación administrativa a una entidad de educación alternativa

El/La Oficial de Audiencia tiene la autoridad para asignar al estudiante a asistir al “New Beginnings Education Center” o a otra entidad de educación alternativa, durante el período de tiempo al que él/ella haya sido recomendado/a para la expulsión. Si el/la Oficial de Audiencia decide a favor de asignar administrativamente a su estudiante al “New Beginnings Education Center” o a otra entidad de educación alternativa, se aplicará lo siguiente:

1. Si su estudiante tiene éxito en una entidad de educación alternativa, al final del período de asignación de su estudiante, él/ella será un/a estudiante en buena posición y será elegible para regresar a su escuela asignada según la zona de residencia. Además, no se colocará una anotación en relación con una recomendación para expulsión en el expediente educacional acumulativo permanente del/de la estudiante.
2. Si su estudiante no tiene éxito en la entidad de educación alternativa, el Director de la entidad de educación alternativa podría estar autorizado para

remover al/a la estudiante del programa de educación alternativa, o para recomendar la reinstauración de la recomendación original para la expulsión del/de la estudiante. Si se reinstaura la recomendación para la expulsión, usted no tendrá otra audiencia ante el/la Oficial de Audiencia. El nombre de su estudiante se colocará en la Agenda de Consentimiento de una reunión de la Junta Escolar pautada regularmente y su estudiante será expulsado/a sin discusión, durante el período de tiempo que se especifica en la recomendación de expulsión original.

Permiso para retirarse en lugar de la expulsión, a petición del Padre/Tutor

El/La Oficial de Audiencia tiene la autoridad para expulsar a un/a estudiante que haya sido recomendado/a para la expulsión, sin considerar el estatus actual de inscripción del/de la estudiante. Sin embargo, el/la Oficial de Audiencia también tiene la autoridad para permitirle al padre/tutor de un/a estudiante que haya sido recomendado/a para la expulsión, retirar a su estudiante en lugar de la expulsión y mantener en suspensión la recomendación para la expulsión, durante un período de tiempo específico. Si el/la Oficial de Audiencia decide permitirle al padre/tutor retirar a su estudiante, en lugar de la expulsión y mantener en suspensión la recomendación para la expulsión, se aplicará lo siguiente:

1. El padre/tutor deberá estar de acuerdo con no intentar la re-inscripción en ninguna escuela pública del Condado de Osceola durante el período de tiempo especificado. Cualquier intento de re-inscribir a su estudiante en una escuela pública del Condado de Osceola durante el tiempo especificado de retiro, constituiría una violación del acuerdo, y la recomendación para la expulsión se reinstauraría inmediatamente.
2. Al final del período especificado de retiro de su estudiante de las Escuelas del Condado de Osceola, él/ella será un/a estudiante en buena posición y será elegible para regresar a su escuela asignada según la zona de residencia. Además, no se colocará una anotación en relación con una recomendación de expulsión en el expediente educacional acumulativo permanente del/de la estudiante.
3. El/la estudiante puede retirarse a un programa de instrucción en el hogar durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
4. El/la estudiante puede retirarse a una escuela privada (no-pública) durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.

5. El/la estudiante puede retirarse a una escuela pública fuera del Condado de Osceola durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
6. El/la estudiante puede retirarse a cualquier otra entidad educacional con la que esté conforme la Junta Escolar, durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
7. Se debe presentar al Departamento de Servicios Estudiantiles la documentación donde se compruebe que el/la estudiante se dedica activamente a seguir su educación en uno de los lugares y entidades aprobados que se mencionan anteriormente.

Revocar la recomendación para la expulsión

El/La Oficial de Audiencia tiene la autoridad para revocar la recomendación para la expulsión si determina que la recomendación para la expulsión es inapropiada o sin fundamento. Si el/la Oficial de Audiencia decide a favor de revocar la recomendación para la expulsión, su estudiante inmediatamente será un estudiante en buena posición y tendrá el derecho a regresar a su escuela asignada según la zona de residencia.

¿Debo solicitar una audiencia ante el/la Oficial de Audiencia?

Hay muchos casos que se deben exponer ante el/la Oficial de Audiencia. Esos casos incluyen, pero no están limitados a cargos relacionados con asalto y/o agresión, la venta y distribución de drogas, amenazas de violencia contra estudiantes y contra el personal escolar, mala conducta sexual lasciva y obscena, vandalismo, o posesión de armas en el área escolar. En tales casos, el padre/tutor de un/a estudiante que haya sido recomendado/a para la expulsión, no podrá renunciar temporalmente a su derecho a una audiencia ante el/la Oficial de Audiencia, y aceptará la resolución del caso mediante el Superintendente de Escuelas. Si su estudiante es acusado de una de las ofensas mencionadas anteriormente, el/la Oficial de Audiencia escuchará el caso y emitirá una decisión sobre la materia.

Sin embargo, existen casos en los cuales la Junta Escolar ha determinado que no se requiere una audiencia ante el/la Oficial de Audiencia si el padre/tutor y/o el/la estudiante así lo desean. En esos casos, la Junta Escolar le ha otorgado a la Superintendente de Escuelas la autoridad para llegar a un acuerdo con la familia en relación con el futuro educacional del/de la estudiante.

Dependiendo de la naturaleza de la acusación en contra de su estudiante, es posible que se le ofrezca a usted la oportunidad de resolver la recomendación para la expulsión de su

estudiante sin una audiencia ante el/la Oficial de Audiencia. De ser cierto esto, en el caso de su estudiante, usted podría estar conforme con uno de los siguientes:

- Asignación administrativa a “New Beginnings Education Center” durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
- El/la estudiante puede retirarse a un programa de instrucción en el hogar durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
- El/la estudiante puede retirarse a una escuela privada (no-pública) durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
- El/la estudiante puede retirarse a una escuela pública fuera del Condado de Osceola durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
- El/la estudiante puede retirarse a cualquier otra entidad educacional con la que esté conforme el Superintendente de Escuelas, durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión.
- Habrá que proporcionarle al Departamento de Servicios Estudiantiles la documentación donde se compruebe que el/la estudiante se dedica activamente a seguir su educación en uno de los lugares y entidades aprobados que se mencionan anteriormente.

Si el caso de su estudiante es pertinente y usted elige una de estas opciones, en lugar de solicitar una audiencia, la recomendación para la expulsión se mantendrá en suspensión, es decir, el caso quedará temporalmente con la Junta Escolar y no se tomará ninguna determinación.

En estos casos aprobados, la renuncia a su derecho a una audiencia es temporal y condicional. Si en cualquier momento, o por cualquier razón durante el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión, usted y/o su estudiante deciden que desean tener una audiencia, usted la podrá solicitar. El Departamento de Servicios Estudiantiles le pautará su audiencia tan pronto sea factible.

Los estudiantes que son recomendados para expulsión relacionado a la posesión y/o uso y/o distribución ilegal de drogas, medicamentos con o sin receta, o materiales que se presenten como sustancias controladas, se esperará que se sometan a pruebas de detección de drogas sin previo aviso a costa de los padres/encargados.

El Distrito de la Escuela del Condado de Osceola, FL, es requerido por la Sección 1455 del Acta de Educación Elemental y Secundaria del 1965 (Sección 7165 del Congreso 20 de las Estados Unidos) y por el Estatuto § 1006.07 del Estado de la Florida, informarle a una escuela, pública o privada, que han suspendido o expulsado a un estudiante que está procurando matricularse. La determinación para permitir la inscripción está bajo la discreción única de la escuela que lo/la recibe.

El Proceso de Expulsión

Hoja de Preguntas Frecuentes

**¡Acabo de recibir la notificación de la escuela de que mi estudiante ha sido expulsado!
¿Qué hago?**

Solamente la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia del Condado de Osceola, Florida, tiene la autoridad para expulsar a un/a estudiante. Aunque el Director de la escuela no tiene la autoridad para expulsar a un/a estudiante, él/ella sí tiene la autoridad para recomendar la expulsión de un/a estudiante por violaciones específicas al Código de Conducta Estudiantil. Si la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia no ha llegado a una determinación en el caso de su estudiante, él/ella se encuentra bajo recomendación para la expulsión, y se encuentra bajo una suspensión de largo plazo mientras espera la resolución del caso.

Ya retiré a mi estudiante del School District of Osceola County, Florida. ¿Es este proceso aún necesario?

Sí. Como padre/tutor, usted tiene el derecho de retirar a su hijo/a. Sin embargo, un retiro del distrito escolar no evita que la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia prosiga y tome la determinación de expulsar a su estudiante. En ciertas circunstancias, la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia puede que elija permitir que un padre/tutor de un/a estudiante que haya sido recomendado/a para la expulsión opte por retirar a su estudiante en lugar de la expulsión, y mantener la expulsión en suspensión por un período específico de tiempo. Asimismo, bajo ciertas circunstancias puede que no sea necesaria una audiencia formal ante la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia para resolver el caso. El documento que adjuntamos explica con más detalle cuándo se permite un retiro del distrito escolar en lugar de una expulsión, y cuándo se requiere una audiencia ante la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia para resolver el caso.

¿Es la reunión ante el/la Oficial de Audiencia un juicio?

No. La audiencia ante el/la Oficial de Audiencia se conoce como una “Audiencia Administrativa”. Aun cuando los procedimientos de una Audiencia Administrativa y los de un juicio con jurado no sean idénticos, son similares. En una audiencia para expulsión, el/la Oficial de Audiencia actúa como comprobador de los hechos (jurado) y como quien decide sobre la ley (juez). En una audiencia para expulsión, el/la Oficial de Audiencia escucha el caso y emite una decisión final y/o una determinación final de agencia, la cual luego será sujeta a apelación. Cualquiera de las partes agraviadas por la decisión de el/la Oficial de Audiencia en una audiencia para expulsión, tiene el derecho de apelar esa decisión ante una corte de apelaciones. Sin embargo, la decisión de el/la

Oficial de Audiencia en una audiencia para expulsión aún es la determinación final sobre la materia, al igual que en un juicio.

Si no es un juicio, ¿por qué está presente en la audiencia el abogado de la Junta Escolar?

El papel que juega el abogado de la Junta Escolar en la audiencia para expulsión es proporcionarle a el/la Oficial de Audiencia asesoría legal en relación a cualquier pregunta que pueda ser realizada por cualquiera de las partes, en lo referente a los Estatutos de la Florida, las Reglas de la Junta Estatal, y las Reglas de la Junta Escolar.

¿Tengo derecho a ser representado/a por un abogado en este asunto?

Sí. Usted tiene el derecho a invitar a cualquiera que usted desee que asista a la audiencia con usted. Usted puede elegir ser representado/a por un abogado o cualquier otra persona que usted desee que hable por usted o en su nombre, si usted corre con los gastos.

Si solicito una audiencia, ¿cuándo puedo esperar que se realice la audiencia?

Ya que las audiencias para la expulsión no están abiertas al público, éstas deben pautarse para un momento en que Oficial(es) de Audiencia puedan estar presentes. Generalmente, la Junta Escolar pauta dos reuniones por mes para tramitar las recomendaciones de expulsión. Su audiencia será pautada en el próximo momento disponible establecido por la Junta Escolar.

¿Tengo el derecho de conocer el estatus de los casos de otros estudiantes, que podrían haber estado involucrados en el incidente o incidentes que provocaron la recomendación de expulsión de mi estudiante?

No. Los Estatutos de la Florida requieren que todos los distritos escolares mantengan la estricta confianza de los registros estudiantiles. Por lo tanto, nos está prohibido el discutir cualquier información acerca de cualquier estudiante con cualquier otra persona que no sea el padre/tutor legal del/de la estudiante.

La suspensión de mi estudiante está por terminarse próximamente. ¿Puedo regresarlo/a a la escuela hasta tanto se realice la audiencia?

No. El estudiante no puede regresar a su escuela hasta tanto se resuelva el asunto. Al final de la suspensión, el Superintendente de Escuelas asignará al estudiante suyo a asistir al “New Beginnings Education Center” hasta que la recomendación para la expulsión se resuelva. A usted no se le requiere colocar a su estudiante en el “New Beginnings Education Center”, sin embargo es la única colocación educacional disponible para su estudiante hasta tanto se resuelva la recomendación para la expulsión. Si usted elige

inscribir a su estudiante en el “New Beginnings Education Center”, a usted y a su estudiante se les requerirá asistir a una reunión de orientación antes de que él/ella pueda asistir a clases. Si usted opta por no inscribir a su estudiante en el “New Beginnings Education Center” hasta que se pueda resolver la recomendación para la expulsión de su estudiante, será responsabilidad suya determinar la manera en que continuará la educación de su estudiante.

¿Qué es el "New Beginnings Education Center"?

El “New Beginnings Education Center” es una entidad de educación alternativa que proporciona la Junta Escolar del Condado de Osceola, Florida. Principalmente está diseñado para estudiantes que han sido recomendados/as para la expulsión. Los/las estudiantes pueden tener acceso y continúan su educación mientras esperan el resultado de su recomendación para la expulsión.

Yo he oído que el “New Beginnings Education Center” es para niños/as “problemáticos”. Mi estudiante no es un/a niño/a problemático/a.

El “New Beginnings Education Center” no es una escuela para estudiantes con problemas. Es una escuela para estudiantes que han sido recomendados para la expulsión. Todos los estudiantes en el “New Beginnings Education Center” han cometido un error, y están allí en lugar de expulsarlos o en espera del resultado de su recomendación para la expulsión.

¿Dónde está ubicado el “New Beginnings Education Center”?

“New Beginnings Education Center” está localizado en el 2599 al oeste de la Calle Vine, Kissimmee, Florida. Está en el lado norte de la Calle Vine y al oeste de la Avenida Thacker, al lado del Home Depot (detrás del Restaurante Denny’s). El número de teléfono es (407) 348-4466.

¿El distrito escolar proporciona transporte hasta el “New Beginnings Education Center”?

Sí. El distrito escolar proporcionará transporte para su estudiante hacia y desde el “New Beginnings Education Center”. A los estudiantes no se les permite conducir automóviles a la escuela.

¿Expulsarán a mi estudiante si nuestra familia se muda del Condado de Osceola antes de que se venza el período de tiempo especificado en la recomendación para la expulsión?

No. Si el programa educacional de su estudiante cumple con los requerimientos de la Orden Final de el/la Oficial de Audiencia, la recomendación para la expulsión no seguirá su curso después de su partida. Sin embargo, el padre/tutor deberá notificar por escrito al Departamento de Servicios Estudiantiles cualquier intención de cambiar la entidad educacional acordada por la Junta Escolar/el(la) Oficial de Audiencia para su estudiante. El no proporcionar tal notificación podría resultar en la reinstauración de la recomendación original de expulsión, y el/la estudiante sería expulsado/a por medio de la Agenda de Consentimiento en una reunión de la Junta Escolar pautada regularmente.

¿Será colocada esta recomendación para la expulsión en el expediente educacional acumulativo permanente de mi estudiante?

Esto depende de la resolución final de la recomendación para la expulsión de su estudiante. Si el/la Oficial de Audiencia decide a favor de expulsar a su estudiante, ese hecho será colocado en el expediente educacional acumulativo permanente del/de la estudiante. Sin embargo, si el/la Oficial de Audiencia decide por resolver la recomendación para la expulsión mediante cualquier otro medio que no sea una expulsión en sí, entonces no se colocaría referencia alguna a la expulsión en su expediente educacional acumulativo permanente.